



# **MTÜ VAHTRA HOOLDEMAJA**

## Jälgimisseadmete kasutamise kord MTÜ Vahtra Hooldemaja

### **Vastutav töötleja**

MTÜ Vahtra Hooldemaja  
Reg.nr 80033172  
Vahtra 2, Kiviõli, 43124 Lüganuse vald  
Ida-Viru maakond  
[info@hooldemaja.ee](mailto:info@hooldemaja.ee)  
+372 509 6711  
[www.hooldemaja.ee](http://www.hooldemaja.ee)

## Sisukord

MTÜ Vahtra Hooldemaja hoonete jälgimisseadmete kasutamise kord .....	3
1. Üldsäte .....	3
2. Mõisted .....	3
3. Jälgimisseadmestiku kasutamise eesmärgid ja turvakaamerate paigaldamine.....	3
4. Jälgimisseadmestikule ja selle kasutamisele esitatavad nõuded.....	4
5. Salvestise töötlemine ja kasutamine.....	4
6. Salvestise säilitamine .....	5
7. Teenistujate ja avalikkuse teavitamine jälgimisseadmestikust.....	5
Kaebuste esitamine .....	5
Dokumentidega tutvumine .....	5

# MTÜ Vahtra Hooldemaja hoonete jälgimisseadmete kasutamise kord

## 1. Üldsäte

1.1 Käesolevas korras määratakse kindlaks jälgimisseadmestiku kasutamise põhimõtted MTÜ Vahtra Hooldemajale kuuluvates hooldekodu hoonetes.

## 2. Mõisted

2.1 **Jälgimisseadmestik**- tehniliste vahendite süsteem, mis hooldekodu hoonete välisseinale või siseruumi paigaldatud statsionaarse turvakaamera abil edastab reaajas pildi, salvestab selle ning võimaldab seda töödelda ja taasesitada.

2.2 **Salvestis**- pildi ja muude andmete elektrooniline kogum.

2.3 **Turvakaamera**- jälgimist ja salvestamist võimaldav seade.

2.4 **Salvestise töötaja**- hooldekodu.

2.5 **Salvestise vastutav töötaja**- hooldekodu poolt andmeid töötleva volitatud isik.

2.6 **Andmesubjekt**- isik, kelle kohta andmeid töödeldakse.

## 3. Jälgimisseadmestiku kasutamise eesmärgid ja turvakaamerate paigaldamine

3.1 Jälgimisseadmestikku kasutatakse hooldekodu valduses oleva ja hooldekodule kuuluva vara ning hooldekodus ja hooldekodu territooriumil viibivate isikute kaitseks, st vara säilimist ja isikute turvalisust ohustava olukorra ennetamiseks, ohuolukorrale reageerimiseks ning isiku surma põhjustamise või tervise või vara kahjustamise korral süüteo toimepanija või kahju tekitaja väljaselgitamiseks.

3.2 Jälgimisseadmestikku ei ole lubatud kasutada helisalvestiste tegemiseks.

3.3 Reaajas jälgib valvetöötaja turvakaamera pilti. Ohu kahtluse või ohuolukorras korrarikkumise kohta teate saamisel. Turvakaamerate salvestisi vaadatakse vaid olukorras, kui on vaja tuvastada asjaolu toimunud sündmuse osas.

3.4 Enne jälgimisseadmestiku kasutusele võtmist tuleb analüüsida:

3.4.1 võimalikke ohte isikute turvalisusele ja vara säilimisele ning avalike ülesannete täitmisel tekkida võivaid ohte, nende tõsidust ja esinemise tõenäosust;

3.4.2 alternatiivsete ohu tõrjumise meetmete kasutusele võtmise võimalusi.

3.5 Jälgimisseadmeid võib paigaldada ainult punktis 3.1 nimetatud eesmärgi saavutamiseks ja juhul, kui see on punktis 3.4 kirjeldatud analüüsi kohaselt põhjendatud.

3.6 Jälgimisseadmestiku tehniliste võimaluste valikul, turvakaamerate asukohtade valikul, paigaldamisel ja kasutamisel tuleb lähtuda isikuandmete töötlemise põhimõtetest. Jälgimisseadmestik tuleb valida selliselt, et selle abil kogutud andmete puhul on tagatud andmete terviklikkus, käideldavus ja konfidentsiaalsus.

3.7 Turvakaamerate asukohad otsustab hooldekodu juht.

#### 4. Jälgimisseadmestikule ja selle kasutamisele esitatavad nõuded

4.1 Jälgimisseadmestiku abil saadud andmete töötlemisel tuleb tagada sellised organisatsioonilised, füüsilised ja infotehnilised turvameetmed, mis kaitsevad jälgimisseadmestiku abil kogutud andmeid tahtmatu või volitamata jälgimise, kopeerimise, muutmise, teisaldamise ja kustutamise eest.

#### 5. Salvestise töötlemine ja kasutamine

5.1 Andmesubjektil on õigus:

5.1.1 salvestisega tutvuda

5.1.2 saada sellest koopia

5.1.3 nõuda selle kustutamist

5.2 Õigustatud huvi korral tagatakse salvestisele juurdepääs järgmistele isikutele ja ametiasutustele:

5.2.1 Politsei- ja Piirivalveamet kriminaal- või väärteomenetluseks;

5.2.2 muud isikud ja ametiasutused, kellel on seaduse kohaselt salvestisele ligipääsu õigus.

5.3 Andmesubjektil on õigus enda andmetega tutvuda, kui t seda soovib. **Soovitame** andmesubjektil salvestisele juurdepääsuks esitada kirjaliku taotluse, märkides salvestisele juurdepääsu soovimise põhjuse ning aja ja koha, mille kohta ta salvestist näha soovib.

5.4 Punktis 5.2 nimetatud isik või ametiasutus esitab salvestise töötlejale andmetele juurdepääsuks kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse, märkides, millise toiminguga seoses ta salvestisele juurdepääsu soovib.

5.5 Jälgimisseadmestiku abil kogutud andmete nõuetekohase töötlemise (kogumise, säilitamise, kustutamise ning taasesitamise) eest vastutab salvestise

vastutav töötaja. Jälgimisseadmestiku abil kogutud isikuandmetele juurdepääs ning kohustus tagada andmete nõuetekohane töötlemine hooldekodu turvatöötajal.

5.6 Taotlusi säilitatakse hooldekodus üks aasta.

## 6. Salvestise säilitamine

6.1 Salvestist säilitatakse 72 tundi.

6.2 Salvestise säilitamistähtaja möödumisel salvesti kustub. Salvestise kustutamine tagatakse jälgimisseadmestiku tehniliste võimalustega andmete üle salvestamisega.

6.3 Kui ilmneb asjaolu enne salvestise kustumist, et salvestist on vaja kasutada väärteo- või kriminaalmenetluses, säilitatakse salvestis menetluse lõpuni.

6.4 Kui eriseadusega, mis annab jälgimisseadmestiku kasutamise õiguse, on määratud lühem või pikem salvestise säilitamise tähtaeg, tuleb salvestist säilitada seaduses sätestatud tähtaja jooksul.

## 7. Teenistujate ja avalikkuse teavitamine jälgimisseadmestikust

7.1 Jälgimisseadmestiku kasutamisest tuleb teavitada hooldekodu töötajaid, kliente ja avalikkust.

7.2 Hooldekodu hoonete jälgimisseadmestikust peab avalikkust teavitama hooldekodu veebilehe kaudu.

7.3 Hooldekodu hoone välisperimeetrial kasutatava jälgimisseadmestiku kohta on hoone välisseinale ja territooriumile sisenemise teele paigaldatud teabetahvel, millel on kaamera kujutis ja sõna „VIDEOVALVE“. Lisaks sisaldab tahvel ka eesmärki, alust, kontaktandmeid sh veebileht.

## Kaebuste esitamine

Kui andmesubjekt ei ole rahul sellega, kuidas Hooldemaja isikuandmeid töötleb on tal õigus teha pöördumine Hooldemaja poole. Kui pöördumine Hooldemaja andmetöötamise eest vastutava isiku poole ei andnud rahuldavat tulemust, on isikul õigus esitada kaebus Andmekaitse Inspeksioonile või kohtule.

## Dokumentidega tutvumine

Õigustatud huvi analüüsiga ja jälgimisseadmete kasutamise korraga on võimalik tutvuda saates päringu [info@hooldemaja.ee](mailto:info@hooldemaja.ee), või paberkanalil MTÜ Vahtra Hooldemaja Aa hooldekodu hoones kohapeal (juhtkond, juhatus).

MTÜ Vahtra hooldemaja väljastab andmesubjektile ja õigustatud huvi alusel punktis 5.2 mainitud osapooltele salvestise 1 kuu jooksul. Siinkohal tuleb silmas pidada, et kui päring esitatakse 72h või rohkem peale soovitud salvestise ajahetke, siis lähtuvalt punktist 6.1 ei ole võimalik salvestist väljastada.